

2023年第三季度会议费及“三公”经费支出统计表

附件1:

[illegible]

联系人:曾艳芬

联系电话: 6629568

注：1. 本薪表格在“截至201X年第三季度会议费及“三公”经费执行情况”栏增加了“因公出国（境）培训费用”、“符合国家有关因公出国（境）调整及放宽政策的支出”两栏，这两个栏目相互独立，没有必然的联系。

因出国(境)培训费用,主要指因公短期出国(境)培训和中长期出国(境)培训开支的培训费、国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、公杂费等财政拨款支出。符合国家有关因公出国(境)调整及放宽政策的支出,由单位自行负担,没有必然的联系。

1. 赴港澳台、毗邻国家。2. 赴泰国、柬埔寨、孟加拉国、乌兹别克斯坦、土库曼斯坦。3. 配合中央专项任务，点对点城市、“一带一路”组团。4. 经贸类组团

3. 涉及金额的内容以等值人民币方式统计，单位为“万元”，精确到小数点后两位数。强调：要注意单位是万元，不要填成元。

4、季度执行数中的上年同期数和上年同期所报数字一致，是同期财政拨款数。

5. 填报时要注意数字之间的逻辑关系, 不要漏项, 比如有单位: 财政拨款数有数字, 合计数为空, 或者财政拨款数比合计数还大。

6、填报季度报表时，全年预计数要与预算数一致；填报年度报表数，全年预计数应与季度执行情况一致。

7. 年度实际支出要与年度决算报表支出一致

8. 要认真填报，标题要记得随季度修改，季度执行数是指累计数，不要填当季度数。

9、电子文档请发至hzzzzfk2016@163.com, 电子文档一定要署名报送单位。