

初次职称考核认定申报材料之一

编号：_____

（助理）级初次职称考核认定申报人基本情况登记表

姓 名	吴文静	性 别	女	出 生 期	1995 年 10 月 11 日	现工作单位	博罗县交通工程规划和建设中心					
出生地	广东惠州	民 族	汉族	参加工 作时间	2018 年 7 月	认定何职称	建筑工程管理 专业 助理工程师 职称					
现从事何专业 技术工作		工程质量安全监督			与认定资格对应 的所学专业		土木工程					
从事现专业技术工作年限		1 年			对应专业的全日 制学历（学位）		本科（学士）					
学 历 （ 学 位 ） 教 育 情 况	起 止 年 月	毕业院校			专 业		学 制 （ 年 ）	学 历	学 位	办 学 形 式		
	2014 年 9 月-2018 年 6 月	华南农业大学			土木工程		4	本科	学士	全日制		
专 业 技 术 工 作 经 历 （ 能 力 ） 及 业 绩 成 果 情 况	本人吴文静，于 2018 年 7 月毕业于华南农业大学土木工程专业。在 2023 年 2 月进入博罗县交通工程规划和建设中心参加工作至今。入职以来，我积极向党靠拢，热衷于本职工作，严格要求自己，积极向前辈请教学习，在领导的关心和同事的帮助下，我得以迅速适应工作节奏，提高自身理论、专业知识水平，并能完成好本职工作，履行好岗位职责，各方面表现均得到了领导和同事的肯定。现将这一年来的工作总结如下： 一、严于律己，自觉加强党性锻炼 思想上，一直以来，我注重坚持学习中国特色的社会主义理论，始终与党组织持续高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策、等党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。坚定共产主义信念，积极向党组织靠拢。 二、勤学善思，努力提升综合素质 始终坚持把学习放在首位，坚持从理论知识中汲取营养。一方面加强理论学习，重点围绕与业务相关的制度文件和涉及到的相关规范深入学习，积极参加上级部门组织的学习活动；另一方面，我十分注重业务知识的学习，从基本教材、基本规定开始学习，熟练掌握文公写作的标准格式、文件的收发、办公需要用到的各个平台的使用等，尽可能把理论转化到具体的实践当中去，转化为干好本职工作的能力。 三、严格履行岗位职责，把控项目质量 2023 年 6 月-至今，作为博罗县湖镇穿镇路段机动车道加宽项目监督员，开展城市道路建设监督工作。该项目总投资 2800.68 万元，路线全长 2800 米，在工程建设监督过程中本人主要负责工作有：1. 对工程涉及工程主体结构安全和主要使用功能的进行实体质量抽检，查看是否严格按施工图设计文件进行施工情况，实体外观质量及尺寸，施工质量控制资料等。并根据工程的特点，制定各工程质量工作计划，到质量控制节点到进行现场检查，确保工程质量。同时建立第三方检测机构的备案管理制度，督促建设单位和施工单位组织制定工程质量检测方案，委托检测单位进行工程质量检测。2、重点抽（检）查责任单位履行安全生产职责行为、施工现场危险源，结合工程实际情况，确定工程的安全监督计划。同时，不定期去工地施工现场巡查安全文明施工隐患，要求施工单位按照规范要求进行整改。保障施工安全。目前项目现已完工，正在按规定程序进行验收。 在今后的工作中，我将继续严格要求自己，进一步加强理论学习，努力提高专业水平，踏实做好各项工作。											
	本人对负面工作的说明：无					工作期间奖惩情况：无						
	提 交 专 业 技 术 报 告 论 文 、 著 作 或	标 题 内 容				作 者 名 次	何 时 发 表 何 刊 物 杂 志	刊 号	获 奖 情 况 （ 何 部 门 批 准 及 奖 励 名 称 、 等 级 ）			
		无					无	无	无			
	评 前 情 况 公 示	年 月 日（公章）				单 位 审 核 评 价 意 见	吴文静同志自任职以来，积极参与施工现场监督管理，工作态度认真负责，能够及时处理项目监督过程中遇到的问题，能根据施工过程中可能出现的问题，结合实际情况，督促责任单位及时采取有效措施消除问题隐患，确保工程质量。 在项目监督过程中，该同志虚心向周围同事请教学习，积极学习各种相关标准规范、文件条例，能灵活运用专业知识解决项目监督过程中的技术疑难问题。 该同志勤恳敬业、开拓进取，根据该同志的学历、资历和工作表现，同意其申报建筑工程专业助理工程师。					
		本人承诺：以上所填写及提交的材料内容真实，并对此负责和承担相应后果。 申报人签名：吴文静 2024 年 2 月 29 日					单位负责人签名： 年 月 日					
		以上填写的内容，已经我单位核对无误，并对此负责和承担相应后果。 公章 单位负责人签名： 年 月 日					公章 单位负责人签名： 年 月 日					
	专业学科组评审情况		学科组人数	到会人数	同意票	不同意票	评委会评审结果		评委会人数	到会人数	同意票	不同意票

说明：1、此表由申报人填写后用 A3 纸单面打印，经单位审核盖章（一式 20 份、其中 1 份原件；评委会另有要求的按其要求提交）送相应评委会办公室。2、单位审核评价意见字数不少于 150 字。4、此表供评委会评审时了解申报人基本情况之用，评审结束后评委会办公室应将本表原件填上评审结果，并按职称审批、发证表名单顺序装订上报职称审核确认单位备查。

()评委会公章：

年 月 日