

博罗县人力资源和社会保障局

博罗县人力资源和社会保障局 2017 年行政许可 实施和监督管理情况报告

县政府：

根据《广东省行政许可监督管理条例》要求，现将我单位 2017 年行政许可实施和监督管理情况报告如下：

一、基本情况

（一）现有事项及办理情况。本单位现有行政许可事项有 3 项，一是设立民办职业培训学校许可，此项业务已纳入《博罗县县级行政审批事项目录》和网上办事大厅事项，在 2017 年度，无办理设立民办职业培训学校许可审批；二是职业介绍机构许可，此项业务已纳入《博罗县县级行政审批事项目录》和网上办事大厅事项，在 2017 年度，办理职业介绍机构许可审批过程中，申请 2 宗，受理 2 宗，办结 2 宗；三是劳务派遣经营许可审批，此项业务已纳入《博罗县县级行政审批事项目录》和网上办事大厅事项，在 2017 年度，办理劳务派遣经营许可审批过程中，申请 25 宗，受理 25 宗，办结 25 宗。另外，我局有非行政许可审批公共服务标准事项 36 项，分别是因病退休；财供职工退休审批；特殊工种退休初审；工伤认定；单位人事代理；大中专院校毕业生报到；

毕业生改派；接受省外高校毕业生；个人人事代理；非政府人事部门人才中介服务机构设立审批；公益性人力资源服务机构年检；经营性人力资源服务机构年检；求职登记；申办异地务工人员积分制入户城镇；职工调动审批（跨地区转移工作单位）；企业吸纳就业困难人员社保岗位补贴；办理就业登记；失业登记；注销《台港澳人员就业证》；办理《台港澳人员就业证》补发；办理《台港澳人员就业证》；综合计时和不定时工作制审批；使用未成年工备案；集体合同审批备案；终止就业备案；财政核拨和财政核补的事业单位专业技术人员专业技术职务聘任审查；专家享受政府特殊津贴的审核申报；县直机关、事业单位工作人员及离退休人员死亡后遗属生活困难补助费核准；个人技能晋升培训补贴；《民办职业培训学校招生简章和广告》审批备案；专业技术人员继续教育；国家助学金申请；职业技能鉴定申报（受理）；职业资格证书变更（修改）；职业资格证书核发；职业资格证书遗失补发。在 2018 年，我局进驻网上办事大厅的行政许可审批、公共服务事项，共有 39 项子事项。

（二）依法实施情况。我局严格依照《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国就业促进法》、《中华人民共和国民办教育促进法》、《中华人民共和国劳动合同法》、《中华人民共和国社会保险法》、《中华人民共和国职业教育法》、《中华人民共和国公务员法》、《事业单位人事管理条例》、《外国

人在中国就业管理规定》、《台湾香港澳门居民在内地就业管理规定》和《工伤保险条例》等法律法规精神，依法依规，根据行政审批制度改革的总体要求，按照“能放就放、能改就改、能简就简”的指导思想，严格执行法律法规规定的审批权限、范围、程序和条件，不断优化审批流程、简化审批程序和创新审批方式，增加了行政审批过程的透明度，进一步提高了审批效率和服务水平，并取得了较好成效。

（三）公开公示情况。我局在县政府网站《博罗县规范行政权力运行》栏目和本单位门户网站“网上办事”栏目》中公开公示了我局实施行政许可审批、非行政许可审批公共服务事项的主体、依据、程序、条件、期限、裁量标准、申请材料及办法、收费标准、申请书格式文本、咨询投诉方式等信息的方式、范围等情况，做到公开公示信息的明确、细化，向社会公开行政许可实施和结果的情况，同时，公布监督联系电话，畅通投诉通道，申请人可随时查询事项办理情况。

（四）监督管理情况。我局始终坚持谁审批，谁负责的原则，加强对审批的监督管理，最大限度精简审批环节，对行政许可事项活动的过程实施监督检查。同时加强监察巡查工作力度，开展清理整顿人力资源市场秩序专项检查及劳动年审工作，加大对企业招用工行为、劳动合同签订、参加社会保险等情况的检查力度，及时发现、纠正各类违法违规行为。

（五）实施效果情况。我局通过优化和规范审批流程，提高了审批效率，方便了单位和群众办事，得到社会和群众认可，全面提升了行政许可服务效能，在满足用人单位用工需求、解决失业、促进劳动者就业、劳动权益保障等方面发挥了积极作用，受到了群众的普遍好评。

二、存在问题和困难

我局在实施行政许可、非行政许可审批公共服务事项及监督管理过程中，由于受到客观条件和主观因素影响，存在审批工作不够标准化以及审批流程需要简化、办结时间有待加快等问题，今后努力改进这几方面工作。

三、下一步工作措施

（一）严格审批管理，规范行政许可行为。继续加大对行政许可事项的监管力度，保障用人单位和劳动者的合法权益，构建和谐劳动关系，维护社会稳定

（二）加强保障职工合法权益。加强对用人单位和个人遵守社会保险法律、法规情况的监督监察。加强对用人单位缴纳社会保险费情况的检查管理工作，加大对用人单位侵害职工社会保险权益行为的查处力度。

（三）继续梳理审批事项权力清单，简化审批程序。按要求开展标准化审批工作，简化程序，缩短办理期限，加大宣传力度，争取提高网办率，方便群众办事

博罗县人力资源和社会保障局

2018年3月23日



博罗县人社局 2017 年行政许可实施和监督管理有关情况表

序号	审批事项		是否纳入审批事项目录	全年业务量（件）									实施过程				监督管理					
	事项名称	子项名称		受理量	不受理量	办结量	审批同意量	审批不同意量	转报办结量	网上全流程办结量	法定办结期限	承诺办结期限	实际平均办结时间	是否公开实施结果要素	是否印发办事指南和手册	是否印发监管标准	开展监管次数	监管覆盖率	举报投诉件数	24小时内给予反馈的数量	调查处理并办结量	查处违法违规案件数量
1	劳务派遣经营许可		是	25	0	25	25	0	0	25	20个工作日	20个工作日	20个工作日	是	否	是	多次	100%	0	0	0	0
2	职业中介机构		是	2	0	2	2	0	0	2	3个月	3个月	3个月	是	是	是	多次	100%	0	0	0	0
3	设立民办职业培训学校		是	0	0	0	0	0	0	0	3个月	3个月	3个月	是	是	是	多次	100%	0	0	0	0

注：1. 监管覆盖率指从事行政许可事项活动进行监督检查的行政许可对象数量占全部行政许可对象的比例（用“%”表示）。

2. 查处违法违规案件数指对被许可人从事行政许可事项活动中违法违规案件的查处数量。

3. 表格中“是否”选项为是的打“√”，否的打“×”；“全年业务量”栏目中请填写数字，如 1000；“实施过程”栏目中的“期限”和“时间”请填写“工作日”，如 5 个工作日；“监督管理”中“次数”、“件数”、“数量”、“办结量”请填写实际数量。

